**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор школы-интерната**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Гузий**

**«\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ПЛАН ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ,**

 **МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

**ГКС(К)ОУ«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №1 VIII ВИДА»**

**НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| **1** | Составить план бесед на год | Декабрь | Врач-педиатр |
| **2** | Регулярно проводить беседы с детьми в классах, с техперсоналом на рабочем месте, с педагогами и воспитателями | В течение года | Врач-педиатр |
| **3** | Контроль за выполнением охранительного режима в интернате:- строгое соблюдение режима дня;- контроль за дозировкой физической нагрузки на уроках физ-ры и ОППТ;- обязательное проведение охранительных пауз на уроках в начальной школе – 2 (активная и пассивная), в старших классах – 1 (активная);- соответствие учебного места ребенка данным «листка здоровья», контроль за правильной осанкой во время урока | ПостоянноПостоянноЕжедневноЕжедневно | Администрация, врач, медсестраЗавуч, врачУчителя, врач |
| **4** | Разработать рекомендации по индивидуальному подходу и дать консультации учителям и воспитателям конкретно по каждому ребенку по соматическим и психическим заболеваниям (профиль класса) | По мере выявления | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
|  | ВРАЧЕБНАЯ ЧАСТЬ |
| **1** | Изучение и оформление медицинских документов детей нового приема  | 25.08-15.09 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **2** | Обследование детей нового приема и составление рекомендаций по первому классу | 28.08-10.09 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **3** | Комплектование и организация занятий в группах ЛФК | К 10.09 | Врач-педиатр |
| **4** | Составить список: энуретиков по спальням, организовать лечение, провести инструктаж с ночными нянями | К 20.09 | Врач-педиатр |
| **5** | Выявление детей-психохроников, составление прогнозов лечения | К 30.09 | Врач-психоневролог |
| **6** | Организовать проведение углубленного медицинского осмотра всех воспитанников врачами всех специальностей (в интернате) | Октябрь-ноябрь | Врач-педиатр |
| **7** | Составить план лечебной работы по результатам углубленного медосмотра | Декабрь | Врач-педиатр |
| **8** | Подготовить доклад педсовету о результатах углубленного медосмотра | Педсовет | Врач-педиатр |
| **9** | Подготовить рекомендательные списки и медицинские документы на детей, отъезжающих в санатории. | К 30.01 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **10** | Организация и проведение санации детей | Круглогодично  | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **11** | Выявление и подготовка детей-инвалидов для перевода в детские дома системы Собес, оформление документации | В течение года | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **12** | Подготовить документацию к летней оздоровительной компании на заседании школьной МПК и школьной лагерной комиссии | К 20.05 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **13** | Подготовить рекомендации о трудоустройстве выпускников на заседании школьной МПК | К 15.05 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
| **14** | Проведение медосмотра и оформление документов в летние лагеря и на выпуск | К 25.05 | Врач-педиатрВрач-психоневролог |
|  | САНИТАРНО-ГИГЕНИЧЕСКАЯ РАБОТА |
| **1** | Составить «листки здоровья» по классам и правильно рассадить детей | К 10.09 | Врач-педиатр, Кл. руководитель |
| **2** | Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, в столовой обеспечение технического персонала дез. раствором | Постоянно, Ежедневно | Медсестра по питанию |
| **3** | Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием туалетов, душевой, классов, коридоров | Ежедневно | Дежурные, мед. сестра |
| **4** | Контроль за питанием | Ежедневно | Медсестра по питанию |
| **5** | Составить примерное меню на 10 дней | К 01.09 | Медсестра по питанию |
| **6** | Ведение документации:- брак сырой продукции- брак вареной продукции- накопительная ведомость- составление меню на день | ПостоянноЕжедневноЕжедневноЕжедневноЕжедневно | Медсестра по питанию |
| **7** | Подсчет калорийности – ведение документации | 2 раза в месяц | Медсестра по питанию |
| **8** | Ежедневный осмотр состояния пищеблока на гнойничковые заболевания | Ежедневно | Медсестра по питанию |
| **9** | Контроль за прохождением профосмотра сотрудниками интерната. Диспансеризация | В течение года | Медсестра по питанию |
| **10** | Контроль за воздушным, тепловым режимами в интернате | Ежедневно | Медсестра |
| **11** | Контроль за санитарным состоянием в классах (влажная уборка) |  | Медсестра |
| **12** | Проведение комплекса профилактических мероприятий по профилактике гриппа | Октябрь, ноябрь | Врач-педиатр, медсестра |
| **13** | Контроль за выполнением противогриппозных мер в интернате | В период вспышки | Медсестра |
| **14** | Осмотр детей на педикулез | Пятницы, субботы | Врач-педиатр, медсестра |
| **15** | Составление плана профилактических прививок | Декабрь | Врач-педиатр, медсестра |
| **16** | Проведение профилактических прививок | По плану | Врач-педиатр, медсестра |
| **17** | Раннее выявление заболевших детей силами мед. работников, воспитателей, преподавателей и своевременное изолирование заболевших | Весь период | Врач-педиатр, медсестра |
| **18** | Выписывание медикаментов | По требованию | Врач-педиатр, медсестра |
| **19** | Контроль за закрепленными классами медсестрой (осмотр на педикулез, лечение, антропометрия, санитарное состояние класса, медицинская документация класса) | Постоянно | Медсестра |
| **20** | Лечение детей по назначению психоневролога | Постоянно | Медсестра |
| **21** | Лечение детей по назначению врача-педиатра | Постоянно | Медсестра |
| **22** | Контроль и присутствие на подъемах и отбоях | ежедневно | Медсестра |